

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ  
“ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ” – ГР. ПЕТРИЧ

2850 Петрич, ул. “Отец Пансий” № 2, тел. +359/745/2-29-29,  
e-mail: [pgit\\_petrich@mail.bg](mailto:pgit_petrich@mail.bg)



УТВЪРЖДАВАМ:

/инж. Светла Данчева, директор/  
ЗАПОВЕД № *РД-02-13/5* /07.09.2017г./



# ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018ГОДИНА

Планът за квалификационната дейност е част от годишния план за дейността на ПГИТ „Проф. д-р А. Златаров“ и в съответствие с политиките и приоритети, определени в стратегията за развитието и.

## **1 . ЦЕЛ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ -**

1.1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите във връзка с кариерното им развитие и подпомагане на самооценката и за атестирането на педагогическия специалист.

1.2. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа, свързани с възпитанието, социализацията и общуването с учениците .

1.3. Реализирането на политиката на ПГИТ за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. Създаване на условия за превръщане на ПГИТ в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

## **2. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

2.1 Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и обмяна на педагогически опит.

2.2. Да се създадат предпоставки за творческо приложение на различни методи в преподаването и обучението.

2.3. Квалификационната дейност да съчетава специализирана професионална и методическа компетентност, за успешното усвояване на учебното съдържание по преподаваните предмети.

2.4. Да се създадат предпоставки за трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

2.5. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

## **3. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ**

- 3.1. Създаване на условия за формиране и споделяне на добри педагогически практики в рамките на училището и извън него
- 3.2. Подобряване на личната компетентност на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация
- 3.3. Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на добрите методически разработки за ползване и прилагане в преподавателската работа.
- 3.4. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и разширяване на връзките и контактите между училището, останалите структури на образователната система и културните институти.
- 3.5. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

#### **4.ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

4.1.ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА , която се осъществява от:

-Методически обединения

❖ БЕЛ и ЧЕО“

❖ Математика и информатика

❖ Гражданско образование,Природни науки, ФВС

❖ Стопанско управление и администрация

❖ Хотелиерство,ресторантьорство , кетеринг и туризъм

❖ На класните ръководители

❖ Творческият съвет за квалификационна дейност към ПС, в състава на който влизат ЗДУД и председателите на МО

#### **4.2. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА**

-На национално ниво- от МОН или други лицензирани институции

-На регионално ниво-Организира се от РУО-Благоевград или други регионални структури

#### **4.3.САМОСТОЯТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

### **5.ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ**

#### **5.1. ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

№	Дейности	Отговорник	Срок	Продължителност	Брой кредити
1.	Сформиране на МО , избор на председатели на	ДИРЕКТОР	26.09.2017г		

	МО и изготвяне на план за работа.				
2.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми с цел планиране на квалификацията за следващата уч. година	Председатели на МО	30.06.2018г.		
3.	Оказване на методическа помощ на млади колеги или колеги, водещи за пръв път учебен / учебни/ предмети	Председателите на МО	При необходимост		
4.	Отчитане работата на МО пред педаг. съвет	Председатели МО	2 пъти в годината- в края на първи срок и в края на годината		
5.	Споделяне и популяризиране сред учителския колектив на материали, методики и практики като резултат от обучения извън училищната квалификация на учителите през настоящата учебна година	ЗДУД „Председател на МО и учителят, участвал в квалификация	Текущо		
6.	Планиране и провеждане на открити уроци във всички МО по избрана тема от обединението	МО, ЗДУД	ТЕКУЩ	2ч	
7.	Закупуване и снабдяване с ръководства, учебници , учебно-помощна литература , научна, методическа и дидактическа литература, която да подпомага учителите в пряката им учебна работа	Учители и домакин	м.октомври 2017 г.		
9.	Обсъждане на НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците	Творчески съвет,председател и на МО	м.септември 2017г	2ч	
10.	Кръгла маса „Добри педагогически практики в ПГИТ през 2017/2018 учебна година ”.	Творчески съвет, председатели на МО	15.07.2018г.	3ч	
11.					
12.	Предоставяне на информация и мотивиране на учителите за придобиване на ПКС и повишаване на квалификацията	Директор	При получена информация от обуч. институции		



	учебници, учебни помагала и методическа литература и с издатели и редакционни колегии на научна и научно-методическа литература										
5.	Обучение на тема „Техники за стимулиране на логическото мислене, въображението и паметта на учениците“/Разработване на електронни уроци/	учители	35	Семинар	8	Външна обучаваща институция	изнесено		От бюджета на гимназията/8ч/0,5	М. юни 2018г.	Директор и творчески съвет

**КОНТРОЛ:** Изпълнението на плана за квалификационната дейност се контролира от ЗДУД, като се документира в книгата за контролната дейност, а в частта финансиране - от гл. счетоводител.

Промяна на настоящия план може да бъде извършвана при предложение на Творческия съвет и след решение на педагогическия съвет

**ДОКУМЕНТИРАНЕ:** В квалификационен регистър на база представяне на документ от квалификационния курс. Отчитането на квалификационната дейност се отчита в Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация

за учебната 2017/2018 година

### КАРТА

За отчитане на вътрешноинституционална квалификация  
за учебната 2017/2018 година

Тема на квалификационната форма/наименование на програмата на обучение		
Организационна форма на предлаганата квалификация		
Дата на провеждане		
Място на провеждане		
Време на провеждане в астрономически часове и минути		
Работни материали		
Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация		
Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма		
Участници, общ брой:	Грите имена на участвалите педагогически специалисти	Длъжност
	1.	Директор

	2.	ЗДУД
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	

## **ПРАВИЛА**

### **ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ с включен механизъм за финансова подкрепа**

#### **1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Тези правила определят начина, реда и финансирането на квалификацията на персонала

#### **2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от педагогическия персонал се полагат минимум 1% от годишните средства за работна заплата на същия.
- 2.2. Квалификационната дейност се координира от Творчески съвет, състоящ се от председателите на МО и ЗДУД.
- 2.3. Решенията на Творческия съвет се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. Приоритетно се осигурява участието на поне 2 учители в курсове за повишаване на квалификацията по изготвяне на проекти по Еразъм плюс.
- 2.5. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.6. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този учител, който предходната учебна година не е посещавал такъв.



### **3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.

**Настоящият план е приет на заседание на педагогически съвет, проведено на 5.09.2017 година**